

ELENCO DECRETI DEL 04 febbraio 2010 DIRETTORE GENERALE		
Numero	Data	
11.	04.02.10	LAVORI DI "INTERVENTO IDRAULICO FORESTALE PER L'ANNO 2009 NEL COMUNE DI MARLIANA" - 1° SAL CORRISPONDENTE AL FINALE APPROVAZIONE-
12.	04.02.10	LAVORI DI "TRATTI URBANI PER L'ANNO 2009 DEL TORRENTE CESSANA" - 1° SAL CORRISPONDENTE AL FINALE APPROVAZIONE-
13.	04.02.10	"DANNI ALLUVIONALI A SEGUITO DEGLI EVENTI ATMOSFERICI DEL 19-20 GENNAIO 2009 - INTERVENTO 4- TORRENTE PESCIA DI PESCIA" - APPROVAZIONE 1° SAL CORRISPONDENTE AL FINALE E VERBALE NUOVI PREZZI N.1
14.	04.02.10	"MANUTENZIONE ORDINARIA PRESSO LA SEDE DELL'ARCHIVIO CONSORTILE - POSA IN OPERA DI TENDE INTERNE" - AFFIDAMENTO LAVORO
15.	04.02.10	PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ESERCIZIO 2010 - RIPARTIZIONE TRA I VARI SETTORI OPERATIVI DELL'ENTE -

DECRETO n. **11** del **04 FEBBRAIO 2010**

**LAVORI DI "INTERVENTO IDRAULICO FORESTALE PER L'ANNO
2009 NEL COMUNE DI MARLIANA"
-1° SAL CORRISPONDENTE AL FINALE APPROVAZIONE-**

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO:

1. CHE con deliberazione n° 54 del 17/04/2009 la Deputazione Amministrativa ha approvato il progetto relativo all'esecuzione dei lavori di 'Intervento Idraulico Forestale per l'anno 2009 nel Comune di Marliana' per l'importo complessivo di € 13.700,00;
2. CHE detti lavori sono stati affidati all'impresa Cesare Lorenzi con sede in Marliana (PT) con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 65 del 12 Maggio 2009;

CONSIDERATO che il Direttore dei Lavori Agrotecnico Valerio Fontana ha predisposto il 1° Stato d'avanzamento lavori corrispondente al finale;

VISTO il 1° stato d'avanzamento dei lavori suddetti, emesso in data 05/01/2010 dal quale risulta che l'importo netto dei lavori eseguiti e contabilizzati ammonta a € 11.386,80 al netto di I.V.A.;

CONSIDERATO:

- CHE il Consorzio ha anticipato € 200,96 per spese di bollo e di registrazione del contratto che, come previsto dal contratto stesso, devono essere recuperate dalla ditta esecutrice in sede di liquidazione del 1° stato di avanzamento dei lavori di che trattasi;
- CHE pertanto può liquidarsi all'impresa Cesare Lorenzi di Marliana (PT) una somma di € 13.664,16 (di cui € 11.386,80 per lavori ed € 2.277,36 per IVA) provvedendo contestualmente a trattenere la somma di € 200,96 relativa alle spese di bollo e registrazione anticipate dal Consorzio ed a carico della ditta esecutrice dei lavori;

PRESO ATTO che la somma netta da corrispondere all'impresa esecutrice dei lavori ammonta ad € 13.463,20;

PRESO ATTO che i lavori eseguiti sono finanziati con fondi consortili;

VISTA la proposta di decreto presentata in data 04 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Opere" Dott. Ing. Lorenzo Galardini;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in data 04 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Amministrativo" Dott. Riccardo Ferri;

DECRETA

APPROVARE il 1^ stato d'avanzamento dei lavori indicati in narrativa per l'importo contabilizzato di € 11.386,80 al netto di IVA;

ORDINARE il pagamento di € 13.664,16 (di cui € 11.386,80 per lavori ed € 2.277,36 per IVA) alla Ditta Cesare Lorenzi di Marliana (PT) provvedendo contestualmente a trattenere la somma di € 200,96 relativa alle spese di bollo e registrazione anticipate dal Consorzio ed a carico della ditta esecutrice dei lavori;

DARE ATTO che, pertanto, la somma netta da corrispondere alla ditta Cesare Lorenzi di Marliana (PT) ammonta ad € 13.463,20;

IMPUTARE la spesa al Capitolo 240/R (impegno 09/50234) del bilancio dell'esercizio in corso.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Franco Fambrini)

DECRETO n. **12** del **04 FEBBRAIO 2010**

**LAVORI DI "TRATTI URBANI PER L'ANNO 2009 DEL TORRENTE
CESSANA"
-1° SAL CORRISPONDENTE AL FINALE APPROVAZIONE-**

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO:

1. CHE con deliberazione n° 54 del 17/04/2009 la Deputazione Amministrativa ha approvato il progetto relativo all'esecuzione dei lavori di 'Tratti Urbani per l'anno 2009 del Torrente Cessana' per l'importo complessivo di € 11.000,00;
2. CHE detti lavori sono stati affidati all' Az. Agricola Biagini Romeo con sede in Pescia (PT) con deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 65 del 12 Maggio 2009;

CONSIDERATO che il Direttore dei Lavori Agrotecnico Valerio Fontana ha predisposto il 1° Stato d'avanzamento lavori corrispondente al finale;

VISTO il 1° stato d'avanzamento dei lavori suddetti, emesso in data 17/12/2009 dal quale risulta che l'importo netto dei lavori eseguiti e contabilizzati ammonta a € 9.166,50 al netto di I.V.A.;

CONSIDERATO:

- CHE il Consorzio ha anticipato € 197,24 per spese di bollo e di registrazione del contratto che, come previsto dal contratto stesso, devono essere recuperate dalla ditta esecutrice in sede di liquidazione del 1° stato di avanzamento dei lavori di che trattasi;
- CHE pertanto può liquidarsi all'impresa Az. Agricola Biagini Romeo di Pescia (PT) una somma di € 10.999,80 (di cui € 9.166,50 per lavori ed € 1.833,30 per IVA) provvedendo contestualmente a trattenere la somma di € 197,24 relativa alle spese di bollo e registrazione anticipate dal Consorzio ed a carico della ditta esecutrice dei lavori;

PRESO ATTO che la somma netta da corrispondere all'impresa esecutrice dei lavori ammonta ad € 10.802,56;

PRESO ATTO che i lavori eseguiti sono finanziati con fondi consortili;

VISTA la proposta di decreto presentata in data 04 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Opere" Dott. Ing. Lorenzo Galardini;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in data 04 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Amministrativo" Dott. Riccardo Ferri;

DECRETA

APPROVARE il 1^o stato d'avanzamento dei lavori indicati in narrativa per l'importo contabilizzato di € 9.166,50 al netto di IVA;

ORDINARE il pagamento di € 10.999,80 (di cui € 9.166,50 per lavori ed € 1.833,30 per IVA) alla Ditta Az. Agricola Biagini Romeo di Pescia (PT) provvedendo contestualmente a trattenere la somma di € 197,24 relativa alle spese di bollo e registrazione anticipate dal Consorzio ed a carico della ditta esecutrice dei lavori;

DARE ATTO che, pertanto, la somma netta da corrispondere alla ditta Az. Agricola Biagini Romeo di Pescia (PT) ammonta ad € 10.802,56;

IMPUTARE la spesa al Capitolo 240/r (impegno 09/50296) del bilancio dell'esercizio in corso.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Franco Fambrini)

DECRETO n. **13** del **04 FEBBRAIO 2010**

**"DANNI ALLUVIONALI A SEGUITO DEGLI EVENTI ATMOSFERICI
DEL 19-20 GENNAIO 2009
- INTERVENTO 4- TORRENTE PESCIA DI PESCIA" -
APPROVAZIONE 1° SAL CORRISPONDENTE AL FINALE E VERBALE
NUOVI PREZZI N.1**

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO:

1. CHE con Deliberazione n°38 del 24/03/2009 la Deputazione Amministrativa ha approvato il progetto di *"Danni alluvionali a seguito degli eventi atmosferici del 19-20 gennaio 2009 - intervento 4 - Torrente Pescia di Collodi"* per l'importo complessivo di € 375.500,00;
2. CHE con contratto d'appalto in data 17 giugno 2009 rep. 54.986 registrato a Pescia il 03.07.2009 al n. 191 serie 1T, i lavori di cui trattasi sono stati affidati alla ditta "ROSI LEOPOLDO Spa", con sede in Pescia (PT)- Via Giusi, 67 - P.I. 00820700474;
3. Che durante l'esecuzione dei lavori è emersa la necessità di compiere lavorazioni non previste e per l'esecuzione delle quali è stato redatto il Verbale Nuovi prezzi n.1;

CONSIDERATO:

1. CHE il Direttore dei Lavori Dott. Ing. Lorenzo Galardini ha predisposto il 1° Stato d'avanzamento lavori corrispondente al finale in data 21.12.2009;
2. CHE il Direttore dei Lavori Dott. Ing. Lorenzo Galardini in contraddittorio con la Ditta Appaltatrice ha redatto il Verbale Nuovi Prezzi n.1;

VISTO il 1° stato d'avanzamento corrispondente al finale dei lavori suddetti, emesso in data 21.12.2009 dal quale risulta che l'importo netto dei lavori eseguiti e contabilizzati compreso oneri di sicurezza ammonta a € 246.802,66 e che pertanto, come risulta dal relativo certificato di pagamento in pari data a firma del Direttore dei Lavori Dott. Ing. Lorenzo Galardini, può liquidarsi all'Impresa esecutrice l'importo di € 294.682,38 di cui € 245.568,65 per lavori al netto del ribasso d'asta e delle ritenute di legge ed € 49.113,73 per IVA;

VISTA la proposta di decreto presentata in data 04 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Opere" Dott. Ing. Lorenzo Galardini;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in data 04 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Amministrativo" Dott. Riccardo Ferri;

DECRETA

APPROVARE il 1° stato d'avanzamento dei lavori indicati in narrativa per l'importo contabilizzato di **€ 246.802,66** al netto di IVA;

ORDINARE il pagamento di **€ 294.682,38** di cui € 245.568,65 per lavori al netto del ribasso d'asta ed € 49.113,73 per IVA alla Ditta "ROSI LEOPOLDO Spa", con sede in Pescia (PT)- Via Giusi, 67 - P.I. 00820700474 di cui al contratto d'appalto in data 17 giugno 2009 rep. 54.986 registrato a Pescia il 03.07.2009 al n. 191 serie 1T;

APPROVARE il Verbale Nuovi Prezzi n. 1 allegato alla presente a formarne parte integrante;

IMPUTARE la spesa al Capitolo 450 Impegno 09/50177 del bilancio dell'esercizio in corso.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Franco Fambrini)

DECRETO n. **14** del **04 FEBBRAIO 2010**

**"MANUTENZIONE ORDINARIA PRESSO LA SEDE DELL'ARCHIVIO
CONSORTILE – POSA IN OPERA DI TENDE INTERNE" –**

- AFFIDAMENTO LAVORO -

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE:

1. Si rende necessaria la posa in opera di tende ignifughe internamente al locale adibito ad archivio consortile, posto in Ponte Buggianese – Via Perosi n.18;
2. Sono stati richiesti n. 3 preventivi, a ditte specializzate della zona, che hanno provveduto a trasmettere i seguenti preventivi:
 - a. CAIONI GABRIELE – Uzzano – Via Indipendenza n.1 – P.I: 01670750478 - € 1.650,00.- oltre Iva;
 - PARISI GIOVANNI s.n.c. –Borgo a Buggiano – Via Circonvallazione n.66 – P.I.: 01207970474 - € 1.600,00.- oltre Iva;
 - C.F.6 2003 s.n.c. – Pieve a Nievole – Via Ponte di Monsummano n. 55/b – P. I.: 01480810470 - € 1.480,00.- oltre Iva

PRESO ATTO CHE la migliore offerta è risultata quella presentata dalla ditta C.F.6 2003 s.n.c. di Pieve a Nievole per un importo di € 1.480,00.- + Iva, montaggio incluso;

VISTA la proposta di decreto presentata in data 04 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Opere" Dott. Ing. Lorenzo Galardini;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in data 04 febbraio 2010 dal responsabile del settore "Amministrativo" Dott. Riccardo Ferri;

DECRETA

APPROVARE il preventivo della ditta C.F.6 2003 s.n.c. con sede in Pieve a Nievole, Via Ponte di Monsummano n. 55/b, ad un costo di € 1.480,00.- oltre Iva;

IMPEGNARE per far fronte alla spesa derivante dal presente atto, la somma complessiva di € 1.776,00.- Iva inclusa, al capitolo 370 del bilancio dell'esercizio in corso.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Franco Fambrini)

DECRETO n. **15** del **04 FEBBRAIO 2010**

**PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ESERCIZIO 2010
- RIPARTIZIONE TRA I VARI SETTORI OPERATIVI DELL'ENTE -**

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO:

1. che con deliberazione del Consiglio dei Delegati n° 16 del 30/11/2009 il Consiglio dei Delegati ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2010;
2. che, contestualmente al bilancio di previsione il Consiglio dei Delegati ha approvato un piano degli obiettivi di massima da conseguire nel corso dell'esercizio 2010 così come disposto dall'art. 47 del vigente regolamento di contabilità;
3. che, con deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 13 del 30/12/2008, è stato predisposto il regolamento contenente i criteri per l'erogazione dei premi di risultato al personale dipendente del Consorzio;
4. che, come disposto dall'art. 47, comma 2, il Piano degli obiettivi è ripartito con decreto del Direttore Generale tra i vari settori operativi dell'Ente, così come definiti nel Piano di Organizzazione Variabile (P.O.V.);

CONSIDERATO che è necessario assegnare ai singoli settori operativi per l'anno 2010 i seguenti obiettivi:

SETTORE OPERE

- Presentazione e realizzazione, per i bacini di competenza del settore, di progetti di manutenzione il più possibile puntuali che tengano conto delle particolarità specifiche territoriali e tenendo conto delle opere di escavazione nonché dei percorsi pedonabili sugli argini e nei centri urbani;
- Raggiungimento di una maggiore efficienza nel settore guardiania che porti sempre ad un maggiore controllo verso gli abusi sui corsi d'acqua e su tutte le opere in difformità;
- Miglioramento del coordinamento del servizio di monitoraggio ambientale e di protezione civile con particolare riferimento agli enti locali che agiscono sul territorio (province e comuni);

- Presentazione di proposte operative per la realizzazione di opere per la messa in sicurezza idraulica del comprensorio mediante il coinvolgimento della Provincia, della Regione e degli Enti locali;
- Sorveglianza delle situazioni a rischio e/o sulle opere in difformità presenti sui corsi d'acqua del comprensorio;

SETTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO

- Gestione pratiche espropri e frazionamenti;
- Gestione concessioni ed avvalimenti con Enti e/o privati;
- Sviluppo proposte di concerto con la Direzione Generale per la redazione del Piano Generale di Bonifica;
- Redazione di bandi di gara e contratti dei lavori di manutenzione ordinaria, straordinaria e di opere in concessione;
- Redazione relazioni e perizie tecniche per contenziosi;
- In caso di attivazione del servizio di piena, assistenza al settore Opere secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Direzione;

SETTORE AREE PROTETTE

- Presentazione di proposte operative per la realizzazione di opere per la messa in sicurezza idraulica del comprensorio con riferimento alle Aree Protette e Riserva Naturale anche mediante il coinvolgimento degli Enti locali;
- Presentazione e realizzazione, per i bacini di competenza del settore, di perizie di manutenzione il più possibile puntuali che tengano conto delle particolarità specifiche territoriali e tenendo conto delle opere di escavazione nonché dei percorsi pedonabili sugli argini e nei centri urbani;
- Coadiuvato del settore Opere nella sorveglianza delle situazioni a rischio e/o sulle opere in difformità presenti sui corsi d'acqua del comprensorio;

SETTORE AMMINISTRATIVO

- Gestione del servizio segreteria e deliberazioni;
- Supporto ai settori tecnici mediante la predisposizione di apposite schede contabili dei lavori di manutenzione e di opere in concessione;

- Gestione delle procedure per l'acquisto di materiali per la sede;
- Gestione delle pratiche assicurative
- Convenzioni, accordi di programma e protocolli di intesa con gli enti locali;
- Gestione delle pratiche relative ai contenziosi;
- Gestione della contabilità finanziaria e rendicontazione dei risultati di gestione dell'esercizio 2009;
- Gestione dell'economato;
- Predisposizione del bilancio di previsione per l'esercizio 2011;
- Gestione paghe, contributi ed adempimenti connessi all'applicazione del c.c.n.l. e della normativa vigente in materia di personale dipendente, amministratori e dei collaboratori del Consorzio;
- Gestione del sistema informativo ed informatico;

SETTORE CATASTO

- Implementazione della base imponibile mediante visure catastali sulle partite storiche nonché verifica dei nuovi imponibili catastali sia mediante mezzi informatici sia manualmente;
- Monitoraggio costante dell'andamento delle riscossioni;
- Approvazione ruolo di contribuenza che tenga conto anche del recupero di contribuenza riferito agli esercizi precedenti;

OBIETTIVI COMUNI A TUTTI I SETTORI

I Responsabili dei Settori Operativi sono stati tutti sensibilizzati relativamente agli obiettivi comuni da conseguire ed in particolare:

- Contenimento delle spese generali dell'Ente;
- Attivazione degli straordinari esclusivamente per quanto strettamente necessario;
- Corretto utilizzo delle attrezzature assegnate a ciascun settore, con particolare riferimento alle autovetture consortili;

D E C R E T A

APPROVARE la ripartizione degli obiettivi per l'anno 2010 tra i settori operativi dell'Ente come riportato in narrativa;

DARE ATTO che, come disposto dall'art. 48 del Regolamento di contabilità al 31/03, al 30/09 ed entro il secondo mese dalla chiusura dell'esercizio

2010 si procederà alla rilevazione relativi ai risultati raggiunti in merito agli obiettivi assegnati individuando altresì le eventuali linee correttive dell'azione amministrativa da adottare.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Franco Fambrini)